

OBTENCIÓN DE SU CURRÍCULUM VÍTAE NORMALIZADO

Para obtener su *currículum* en formato CVN desde la aplicación de Gestión de la Investigación, debe de seguir estos pasos:

• Acceda al portal de Investigación de la UVa (<u>https://investigacion.uva.es</u>) y dentro de **Mi Investigación**, autentifíquese en el sistema con su identificador y contraseña.



- Dentro de la aplicación, acceda a Gestión de la Producción Científica
- En la aplicación, seleccione la opción
 "Currículum" y haga click sobre
 "Curriculum CVN"





Currículum Vítae Normalizado (CVN)

Se abre una ventana con una serie de información que se debe especificar paso a paso, para poder generar su CVN:

an introducido publicaciones asociadas	a su perfil. Podrá aceptarlas	a través de la opción de me	enu 'Publicaciones > Aceptación de publicaciones'.		
			🤯 Generar		
Idioma	Español 🗸				
Correo electrónico	luis.carro@uva.es		Separar correo electrónico por ';'		
сс			Separar correo electrónico por ';'		
Periodo de actividades científicas					
Fecha inicio (dd/mm/aaaa)		ti i	Fecha fin (dd/mm/aaaa)		
			Seleccionar todas Deshacer		
		Dirección de tesis doctorales	s o proyectos fin de carrera		
		Proyectos de innovación doci	cente		
		Participación en proyectos de	e I+D+i financiados en convocatorias competitivas de entidades públicas o privadas		
	Z Participación en contratos, convenios o proyectos de HDH, no resultantes de convocatorías competitivas, con Empresas (o internamente a ellas) y/o Administraciones				
		Propiedad intelectual e industriat. Know how y secretos industriales			
	Velicaciones, Documentos Científicos y Técnicos de carácter tecnológico y Cualquier otra expresión				
	 ✓ Trabajos presentados en Congresos nacionales o internacionales ✓ Aportación a jornados, seminario, taleres y ortas actividades de divulgación ✓ Estancias en centros de HD+i o entreses y actividades de extranjeras ✓ Constituição a particidade actividades de extranjeras 				
		Contras centralizas associes, sociedades cientaricas			
		Experiencia de cestión de lu	omes nacionales e internacionales		

1. Idioma: desplegable dónde se debe marcar el idioma con el que se quiere recibir el CVN. Éste sólo afectará al esqueleto del currículum pero no a la información que el investigador haya introducido, ya que el cuerpo no se traduce automáticamente.

2. Dirección electrónica: dónde queremos recibir el currículum en formato CVN. Se puede poner más de una dirección separándolas con (;). También puede incluir la dirección de alguien en copia (CC).

3. Período de actividades científicas: el investigador puede marcar la fecha de inicio y la de fin que desea que aparezca en su CVN. En caso de querer toda la información no hace falta poner nada en este apartado.

4. Apartados: podemos seleccionar todos los apartados o marcar aquellos que queremos que salgan en nuestro CVN. Se puede optar por seleccionar



<u>Currículum Vítae Normalizado (CVN)</u> sólo aquellos campos que contengan información.

5. Generar: Una vez cumplimentadas todas las opciones ya podemos proceder a generar el CVN. Para ello, marcaremos la tecla "Generar". Nos aparecerá un aviso en el que nos dirá que se está procesando la petición y que en breves momentos recibiremos el currículum.

La generación efectiva se realiza a través de un servicio web externo al Portal de la **Uva**, proporcionado por la **FECYT**. Debido a esto, dependiendo del tamaño de su CV y de la velocidad de su conexión, el tiempo de descarga puede variar.

 Al cabo de unos minutos, recibirá en el correo electrónico informado, el CVN.

• Recuerde que el documento obtenido no puede ser modificado ya que se invalidará automáticamente. Cualquier actualización de los datos de su *currículum* deberá hacerse a través de la aplicación de Gestión de la Investigación de la UVa y generando de nuevo el CVN desde la misma.

• El documento que obtiene se abrirá en una ventana de su navegador a través del *plug-in* de **Acrobat Reader**. El documento está firmado digitalmente por la **FECYT** para garantizar su integridad. Esto significa que cualquier modificación posterior del documento lo invalidará para el uso para el que se ha creado: su presentación en convocatorias.