

Guía de uso CVs- iMarina

- ¿Cómo generar un CV en iMarina? Distintos formatos y opción a cvs personalizados.

Debemos ubicarnos en el apartado de *Gestión – CVs* disponible desde *iCvn*.

Aquí podemos observar la opción de generar un *CV completo*, es decir, con todos los datos volcados en el perfil del investigador.

Para ello solo debemos clicar en los distintos iconos de colores que se encuentran en la fila de "*CV completo*". Por ejemplo, el icono marcado corresponde a un CVN fecyt.



The screenshot shows the iCvn interface. On the left is a navigation menu with the following items: iCvn, Dades de l'Investigador, Vinculació institucional, Activitat, Producció, Resum, Actualització, Gestió, CVs, and Notificacions. The 'Gestió' menu is expanded, and 'CVs' is highlighted. The main content area shows a breadcrumb trail: » Inici » inici » CV. Below this are three buttons: 'Els meus CV', 'CV nou', and 'Assigna elements'. The 'Els meus CV' section is active, displaying a dropdown menu with 'CV complet' selected. To the right of 'CV complet' are several icons for different CV formats. A message box at the bottom states: "El Format CVN ha estat desenvolupat per la Fundació Espanyola per a la Ciència i la Tecnologia (FECYT)".

Para generarlo debemos clicar encima. Aparecerá el siguiente desplegable, donde debemos seleccionar el idioma y algún aspecto más que deseemos:

>> ítems seleccionados: CV ✕

Periodo: Todos Generar CV

Tipo: Seleccionar uno o más tipos ▾

Idioma: español ▾

Nombre del CV:

Filtrar ítem (sin acentos)

Título ▾	Tipo ▾	Año ▾
ningún resultado		

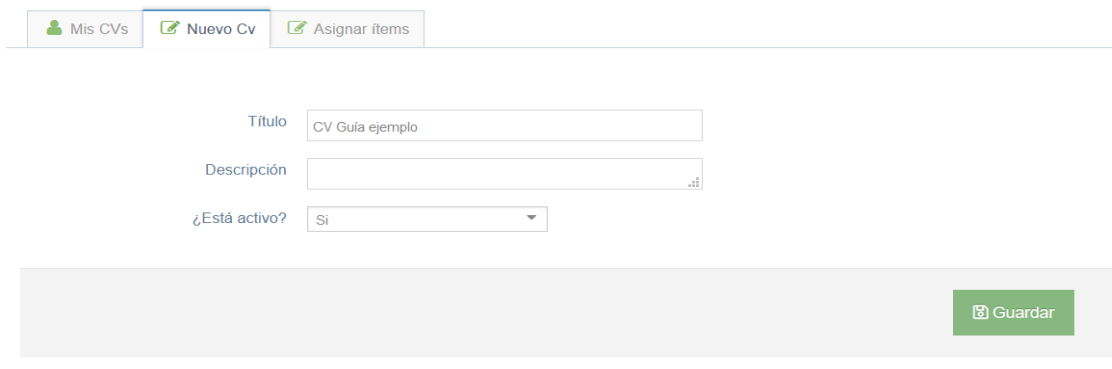
Finalmente, esperamos hasta que aparezca una notificación emergente notificando que el proceso de generación del CV ha finalizado. Podemos movernos a través de la aplicación mientras el CV se está generando. El tiempo estimado de creación de nuestro cvs va a depender de la calidad de nuestros datos, de la cantidad de ítems que tenga, la conexión...etc.

Para ver y descargar el CV solo debemos pinchar encima del siguiente icono:

The screenshot shows the iCvN application interface. At the top left is the TechnoCampus logo. The breadcrumb trail is: » Inici » inici » CV. Below this are navigation buttons: 'Els meus CV', 'CV nou', and 'Assigna elements'. The main content area is titled 'Els meus CV' and displays a notification: 'CV complet'. To the right of this notification are several icons for downloading the CV in different formats (PDF, Word, etc.). At the bottom of the main content area, there is a message: "El Format CVN ha estat desenvolupat per a la Fundació Espanyola per a la Ciència i la Tecnologia (FECYT)". On the left side, there is a sidebar menu with categories: 'Dades de l'Investigador', 'Vinculació institucional', 'Activitat', 'Producció', 'Resum', 'Actualització', 'Gestió', 'Cvs', and 'Notificacions'.

¿Cómo generar un CV personalizado y añadir ítems?

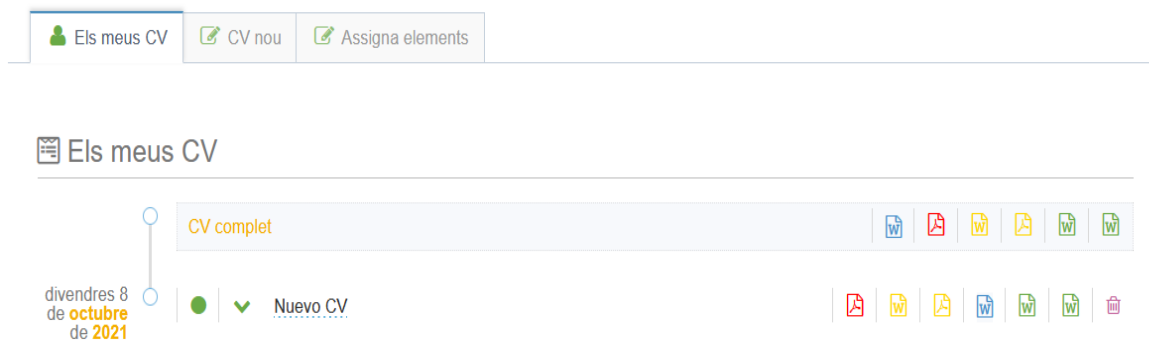
1. Dentro del mismo apartado, en la pestaña *Nuevo CV*, nombramos el nuevo CV personalizado:



The screenshot shows a web interface with three tabs: 'Mis CVs', 'Nuevo Cv', and 'Asignar ítems'. The 'Nuevo Cv' tab is active. Below the tabs, there are three input fields: 'Título' with the text 'CV Guía ejemplo', 'Descripción' which is empty, and '¿Está activo?' with a dropdown menu set to 'Si'. At the bottom right of the form area, there is a green button labeled 'Guardar'.

2. Una vez guardados los cambios, si volvemos a la pestaña inicial *Mis Cvs*, podemos ver si clicamos en el icono del triángulo que no tenemos ítem asociados a ese cv personalizado. Por tanto, el siguiente paso es añadir estos ítems.

iMarina cuenta con dos maneras para llevar a cabo esta tarea, desde el mismo apartado de *Gestión Cvs* y desde los distintos apartados de iMarina que conforman nuestro perfil.



The screenshot shows the 'Els meus CV' page. At the top, there are three tabs: 'Els meus CV', 'CV nou', and 'Assigna elements'. Below the tabs, the page title is 'Els meus CV'. There is a vertical timeline on the left with a date 'divendres 8 de octubre de 2021'. The main content area shows two CV entries: 'CV complet' and 'Nuevo CV'. The 'Nuevo CV' entry has a green circle and a downward arrow icon to its left. To the right of each entry is a row of document icons for various file formats.

3. Manteniéndonos en el mismo apartado (*Gestión Cvs*) debemos irnos a la última pestaña "Asignar Ítems", encontraremos un buscador que nos permite filtrar por título, año, entre otros caracteres.

Para seleccionar un ítem debemos clicar en el cuadrado ubicado a la izquierda del mismo ítem. Una vez seleccionado, este o varios, debemos marcar el icono "*Seleccionar CV para los ítems marcados*", y verá listados todos los cvs personalizados de su perfil. Tan solo debe asignarlo al cv en cuestión.

Mostra 100 Registres

Mostrant els registres del / de l' 1 Al / a l' 2 D'un total de/d' 2 Elements

Anterior 1 Següent

Seleccionar CV per als ítems marcats

id	Títol	Tipus	CV	Any	
<input type="checkbox"/>	id	Título	Tipo	Cvn	Fecha
<input type="checkbox"/>	6249473	asd	Projecte competitiu	Curriculum general	2020-05-05

3.1 Otra manera para gestionar la asociación de ítems a nuestros cvs personalizados es desde los distintos apartados que conforman el perfil. Cada ítem cuenta con la opción de asignar a un cv personalizado a través del icono del maletín, ubicado a la derecha de cada ítem.

4. Una vez finalizado el proceso de asociar ítems a nuestro CV personalizado el proceso de generar el CV es exactamente el mismo al anterior explicado. No olvide que iMarina no solo le ofrece el formato de CVN de la FECYT, si no que dispone de diversos formatos como puede ser el CVA, para ello solo debe mantener el cursor encima de los iconos de colores que marcan los distintos cvs, y aparecerá el formato del que se trata.

Els meus CV

CV complet CVA certificat

divendres 8 de octubre de 2021 Nuevo CV

"El Format CVN ha estat desenvolupat per la Fundació Espanyola per a la Ciència i la Tecnologia (FECYT)"